

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 1

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Osnovna škola Augusta Cesarca, Krapina				
Adresa:	Ivana Vrencea 1				
Mjesto:	Krapina				
Pošanski broj:	49000				
2. Korisnici usluge su učenici	7. A, B i C			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija	4	dana	3	noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Zadar				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 18.	lipnja	do 21.	lipnja	2020.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	51	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	4				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Krapina				
Usputna odredišta	Zabavni park Mirnovec u Biogradu na moru, Zadar, Nin, Skradin-NP Krka				
Krajnji cilj putovanja	Zadar				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
<input checked="" type="checkbox"/> a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	×				
b) Vlak					
<input checked="" type="checkbox"/> c) Brod	Za vožnju cijele grupe iz Skradina kroz NP Krka i natrag				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel - Donat***	×	***	(upisati broj ***)		
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	×				
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	Hotel Donat***, "švedski stol," sokovi uz ručak i večere				
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>				
a) Ulaznice za	zabavni park Mirnovec, obilazak NP Krka, Muzej soli Nin i Solana Nin - poučna staza soli				

b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Vodiča za razgled grada	Zadra, Nina i NP Krka
d)	Drugi zahtjevi	plaćanje u mjesečnim ratama, povrat 100%iznosa u slučaju bolesti ili drugih nepredviđenih obiteljskih okolnosti, licencirani vodič tijekom puta
e)	Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c)	otkaza putovanja	X
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e)	oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	14.11.2019.	(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	20.11.2019.	u 17:00 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

±

~~Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).~~

~~Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).~~

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.